見積活用方式関係様式１

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 参考見積書（訂正参考見積書）の提出 | | | |
| 令和　年　月　日 | | | |
| 東日本高速道路株式会社　東北支社　殿 | | | |
|  | 住所 |  |  |
| 会社名 |  |  |
| 代表者 |  |  |
| 担当者 |  |  |
| TEL |  |  |
| FAX |  |  |
| 令和7年10月24日付けで入札公告のありました（件名）青森管理事務所什器等搬出入業務　　　　　　　　　　　に係る見積活用方式対象項目の参考見積書（訂正参考見積書）を提出します。  記  　１．参考見積書（訂正参考見積書） | | | |
|  | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【記入上の注意事項】 | | ※本表は提出書類に記載する必要は無い。 |
|  | ①訂正参考見積書の場合は「参考見積書」を「訂正参考見積書」として下さい。 | |
|  | ②｢代表者｣の欄は、法人代表権者に限定する必要はなく、当社でいう｢契約責任者｣と同じく、契約締結権限を有する者（＝契約当事者。事業部長・支店長・営業所長など）であればよい。 | |

見積活用方式関係様式２

令和　　年　　月　　日

参　考　見　積　書

（訂　正　参　考　見　積　書）

（件名）青森管理事務所什器等搬出入業務

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 項目番号 | 名称 | 規　格 | 単位 | 数量 | 単価 | 金額 | 摘要 |
|  |  | ※金抜設計書の摘要欄「見積対象」項目を参照すること |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

備考　本見積書は、以下の条件とする。

(ア)消費税は含まない。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【記入上の注意事項】 | | ※本表は提出書類に記載する必要は無い。 |
|  | ①本見積書の条件は、交付図書のとおりとする。 | |
|  | ②訂正参考見積書の場合は「参考見積書」を「訂正参考見積書」として下さい。 | |
|  | ③参考見積書は、本件調達の金抜設計書の摘要欄に「見積対象」と記載された項目につき記入すること。 | |
|  | ④金抜設計書の様式と本様式に相違がある場合は、金抜設計書の様式により作成することも可とする。 | |